Давайте соберем все элементы в единую презентацию проекта по оптимизации бизнес-процессов. Для примера возьмем **компанию “FoodieDelight”**, которая занимается доставкой готовой еды.

**Презентация проекта “Оптимизация бизнес-процессов FoodieDelight”**

**(Слайд 1) Титульный лист**

* **Заголовок:** Проект “Оптимизация бизнес-процессов FoodieDelight”
* **Подзаголовок:** Повышение эффективности и качества обслуживания
* **Логотип компании** (если есть)
* **Дата:** 28 мая 2025 г.
* **Имя докладчика**

**(Слайд 2) Оглавление**

1. Введение
2. Анализ текущей ситуации
3. Основные и вспомогательные бизнес-процессы
4. Декомпозиция процесса “Обработка заказа”
5. Описание процесса в нотации BPMN
6. Инициативы по оптимизации процесса “Обработка заказа”
7. Приоритизация инициатив по RICE
8. План проекта по внедрению приоритетной инициативы
9. Заключение

**(Слайд 3) Введение**

* **Текущая ситуация:** Компания FoodieDelight сталкивается с проблемами в обработке заказов, что приводит к задержкам, ошибкам и недовольству клиентов.
* **Цель проекта:** Повысить эффективность бизнес-процессов, улучшить качество обслуживания клиентов и оптимизировать затраты.
* **Ожидаемый результат:** Сокращение времени обработки заказов на 20%, снижение количества ошибок на 15%, повышение удовлетворенности клиентов на 10%.

**(Слайд 4) Анализ текущей ситуации**

* Выявленные проблемы:
  + Задержки в обработке заказов из-за ручных операций.
  + Ошибки при формировании заказов на кухне и упаковке.
  + Неэффективное взаимодействие между отделами.
  + Недостаточное информирование клиентов о статусе заказа.
  + Сложности с управлением курьерской доставкой.

**(Слайд 5) Основные и поддерживающие бизнес-процессы**

* **Основные бизнес-процессы:**
  + Прием заказов (онлайн, по телефону).
  + Обработка заказов.
  + Приготовление блюд.
  + Упаковка заказов.
  + Доставка заказов.
  + Обслуживание клиентов.
* **Вспомогательные бизнес-процессы:**
  + Управление закупками и запасами.
  + Управление финансами.
  + Управление персоналом.
  + Маркетинг и реклама.
  + Управление IT-инфраструктурой.

**(Слайд 6) Декомпозиция процесса “Обработка заказа” (Отдела продаж и кухни)**

* **Процесс 0-го уровня:** “Обработка заказа”
  + **Подпроцесс 1-го уровня:**
    - Прием заказа.
    - Подтверждение заказа.
    - Передача заказа на кухню.
    - Упаковка заказа.
    - Передача заказа курьеру.
  + **Подпроцесс 2-го уровня (“Передача заказа на кухню”):**
    - 2.1. Выгрузка заказа из системы.
    - 2.2. Проверка наличия ингредиентов.
    - 2.3. Подготовка списка ингредиентов.
    - 2.4. Передача списка ингредиентов повару.
  + **Подпроцесс 3-го уровня (“Подготовка списка ингредиентов”):**
    - 3.1. Выбор необходимых ингредиентов из меню.
    - 3.2. Проверка остатков на складе.
    - 3.3. Формирование списка с необходимым количеством.
    - 3.4. Составление отчета с отсутствующими ингредиентами.
  + **Операции 4-го уровня** (“Проверка остатков на складе”):
    - 4.1 Считывание остатков с помощью терминала
    - 4.2. Занесение остатков в систему
  + **Операции 5-го уровня** (“Занесение остатков в систему”)
    - 5.1. Ввод данных в форму
    - 5.2. Проверка правильности ввода
    - 5.3. Сохранение данных

**(Слайд 7) Описание процесса “Обработка заказа” в BPMN**

* Изображение процесса “Обработка заказа” в нотации BPMN:

[Текстовое представление BPMN]

[StartEvent] -- "Получен заказ от клиента" (круг)

|

v

[Task] -- "Подтверждение заказа" (прямоугольник)

|

v

[ExclusiveGateway] -- "Заказ подтвержден?" (ромб)

/ \

"Да" "Нет"

| |

v v

[Task] -- "Передача заказа на кухню" (прямоугольник) [EndEvent] -- "Отмена заказа" (жирный круг)

|

v

[Task] -- "Приготовление блюда" (прямоугольник)

|

v

[Task] -- "Упаковка заказа" (прямоугольник)

|

v

[Task] -- "Передача заказа курьеру" (прямоугольник)

|

v

[Task] -- "Доставка заказа клиенту" (прямоугольник)

|

v

[EndEvent] -- "Заказ доставлен" (жирный круг)

\* \*\*Расшифровка\*\*

\* \*\*\[StartEvent] (круг с тонкой границей):\*\* "Получен заказ от клиента"

\* \*\*\[Task] (прямоугольник):\*\* "Подтверждение заказа", "Передача заказа на кухню", "Приготовление блюда", "Упаковка заказа", "Передача заказа курьеру", "Доставка заказа клиенту"

\* \*\*\[ExclusiveGateway] (ромб):\*\* "Заказ подтвержден?"

\* \*\*\[EndEvent] (круг с жирной границей):\*\* "Заказ доставлен", "Отмена заказа"

**(Слайд 8) Инициативы по оптимизации процесса “Обработка заказа”**

1. **Автоматизация процесса передачи заказа на кухню:**
   * Внедрение системы электронного заказа, которая автоматически передает информацию о заказе на кухню.
   * Исключение ручного формирования и передачи списков ингредиентов.
2. **Внедрение системы управления запасами:**
   * Внедрение системы, которая отслеживает наличие ингредиентов на складе в реальном времени.
   * Автоматическое формирование заявок на закупку необходимых продуктов.
3. **Улучшение процесса упаковки:**
   * Оптимизация рабочего места упаковщика.
   * Внедрение чек-листов для проверки заказа перед упаковкой.
   * Использование автоматических упаковочных машин для более быстрой упаковки.

**(Слайд 9) Приоритизация инициатив по RICE**

| **Инициатива** | **Reach** | **Impact** | **Confidence** | **Effort** | **RICE Score** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Автоматизация процесса передачи заказа на кухню | 10 | 5 | 90% | 3 | (10*5*0.9)/3 = 15 |
| 2. Внедрение системы управления запасами | 10 | 4 | 80% | 4 | (10*4*0.8)/4 = 8 |
| 3. Улучшение процесса упаковки | 10 | 3 | 70% | 2 | (10*3*0.7)/2 = 10.5 |

* **Вывод:** Инициатива 1 “Автоматизация процесса передачи заказа на кухню” имеет наибольший приоритет.

**(Слайд 10) План проекта по внедрению приоритетной инициативы**

* **Название проекта:** “Автоматизация процесса передачи заказа на кухню”
  + **Этап 1. Инициация и планирование:**
    - Сроки: 2 недели
    - Задачи: Определение требований, выбор системы, составление плана проекта.
    - Участники: Менеджер проекта, руководитель IT-отдела, руководитель кухни.
  + **Этап 2. Разработка и внедрение:**
    - Сроки: 4 недели
    - Задачи: Установка и настройка системы, интеграция с существующей системой учета, обучение поваров.
    - Участники: Менеджер проекта, IT-специалист, технический специалист.
  + **Этап 3. Тестирование и запуск:**
    - Сроки: 2 недели
    - Задачи: Тестирование системы, сбор обратной связи, внесение изменений, запуск.
    - Участники: Менеджер проекта, IT-специалист, повара, сотрудники отдела продаж.
  + **Этап 4. Мониторинг и оптимизация:**
    - Сроки: Постоянно
    - Задачи: Отслеживание эффективности, сбор обратной связи, внесение корректировок, оптимизация системы.
    - Участники: Менеджер проекта, IT-специалист, повара, сотрудники отдела продаж.
* **Общая продолжительность:** 8 недель (2 месяца)

**(Слайд 11) Заключение**

* **Основные выводы:** Предложенный проект по оптимизации бизнес-процессов компании FoodieDelight позволит повысить эффективность работы, улучшить качество обслуживания клиентов и снизить издержки.
* **Дальнейшие шаги:** Реализация проекта в соответствии с планом, мониторинг результатов и внесение необходимых изменений.

**Заключительные замечания:**

* Эта презентация представляет собой общий план проекта, который может быть изменен и детализирован в зависимости от конкретных обстоятельств.
* Каждый слайд можно дополнить визуализацией (графики, диаграммы, скриншоты).
* Рекомендуется проводить репетицию презентации для уверенного представления проекта.

Надеюсь, эта презентация поможет вам представить ваш проект по оптимизации бизнес-процессов!